

---

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «АЛЬТЕР»  
ИНН/КПП 2540183539/254001001, ОГРН 1122500001612  
Лицензия № 276 от 28.11.2017 г., серия 25Л01 №0001933  
г. Владивосток, Комсомольская, д.1, помещение 17, кабинет 717  
[info@alter-vl.ru](mailto:info@alter-vl.ru) [www.alter-vl.ru](http://www.alter-vl.ru)  
телефон 8 /423/ 293-60-06, 8 /423/ 265-19-64

---



**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор АНОО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «АЛЬТЕР»

\_\_\_\_\_ **Е.С. Козловская**

**«09» января 2021 г**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления**  
**обучающихся**

**г. ВЛАДИВОСТОК**

**2021**

## **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Альтер» (далее – учебный центр).

1.2. Положение является локальным нормативным актом и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом учебного центра и другими локальными нормативными актами учебного центра.

1.3. В настоящем Положении к обучающимся относятся лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы (далее – слушатели).

## **2 Перевод слушателей**

2.1. Перевод слушателей с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри учебного центра производится на основании заявления слушателя и в соответствии с приказом директора учебного центра до прохождения итогового тестирования (аттестации).

2.2. Документальным оформлением для перевода является дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг и приказ директора учебного центра.

2.3. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учебного центра, изменяются с даты

издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.4. В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального графика обучения слушателя.

2.5. За перевод с одной дополнительной профессиональной программы на другую внутри учебного центра плата не взимается, но оплачивается разница в стоимости обучения на день перевода.

## **3 Отчисление слушателей**

3.1. Отчисление слушателей из учебного центра производится по окончании обучения, в связи с выполнением учебного плана и успешной сдачей итоговой аттестации.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно, а слушатели отчислены в следующих случаях:

а) в связи с нарушением слушателем Правил внутреннего распорядка обучающихся учебного центра, а также иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность учебного центра;

б) по личному заявлению слушателя или его законного представителя, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

в) в связи с неоплатой (или неполной оплатой) слушателем или заказчиком образовательных услуг учебного центра;

г) по инициативе учебного центра в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателями по программе дополнительно профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма, обучающегося и его незаконное зачисление в учебный центр;

д) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учебного центра, в том числе в ликвидации учебного центра.

Отчисление слушателя за нарушение Правил внутреннего распорядка, обучающихся из учебного центра, производится по представлению преподавателя и (или) директора. При отчислении за дисциплинарные нарушения от слушателя должна быть получена объяснительная записка или составлен акт об отказе предоставления объяснительной записки.

3.3. При отчислении из учебного центра, обучающегося, зачисленного на обучение с оплатой стоимости обучения юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), учебный центр информирует о факте и причинах отчисления указанное юридическое лицо (индивидуального предпринимателя)

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств слушателя перед учебным центром.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учебного центра об отчислении и дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг о досрочном прекращении образовательных отношений.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учебным центром в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя.

3.7. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из учебного центра.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений учебный центр выдаёт лицу, отчисленному из учебного центра, справку о прохождении курса обучения.

#### **4 Восстановление лиц, ранее обучавшихся**

4.1. Лицо, отчисленное из учебного центра по собственному желанию до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление для обучения в учебном центре в течение шести месяцев после отчисления при наличии укомплектованной группы и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Лицо, отчисленное из учебного центра по инициативе учебного центра либо по инициативе Заказчика до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление в течение шести месяцев с оплатой стоимости платных образовательных услуг согласно расценкам (прейскуранту) на день восстановления.

4.3. Лицо, восстанавливающееся в учебном центре, пишет на имя директора заявление в произвольной форме, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен, с предоставлением копий подтверждающих документов.

4.4. Основанием восстановления в учебном центре является приказ директора учебного центра, на основании которого с лицом заключается договор об оказании платных образовательных услуг.